

COMPTE RENDU DU CONSEIL D'ÉCOLE N°1

ORDRE DU JOUR :

- Vote du compte rendu du CE du 11/06/24
- Bilan des élections
- Règlement intérieur de l'école
- Bilan des effectifs
- Evaluations nationales
- Projets et sorties pédagogiques
- Sécurité
- Bilan OCCE
- Présentation de l'Amicale laïque
- Travaux, équipement, entretien des locaux

Date, heure, lieu : lundi 4 novembre 2024, 17h30, salle polyvalente de l'école

Président du CE : M. PASKA

Secrétaire de séance : Mme PLEIBER

PRÉSENTS

- **Représentantes des parents d'élèves** : Mme GASCHET, Mme GORVAN-COSSON, Mme L' AUMONIER, M. LOTTEAU
- **Equipe enseignante** : Mme MARCQ, Mme PLEIBER, M. PASKA (Directeur)
- **Education nationale** : Mme GANIERE (DDEN)
- **Mairie** : M. GRONDIN (Maire), Mme BARD (Conseillère municipale)
- **Amical laïque** : Mme GODET (Présidente), Mme MASSARD (Trésorière), Mme CHANDELLIER (Membre active)

ABSENTS

- **Education nationale** : Mme RIDIER (Inspectrice de la circonscription Littoral Nord et Iles)

En ouverture du CE est procédé au vote du compte rendu du CE du 11 juin 2024, lequel est approuvé à l'unanimité.

ELECTIONS DES REPRÉSENTANTS DES PARENTS D'ÉLÈVES

Vendredi 11 octobre ont eu lieu les élections des représentants des parents d'élèves, exclusivement par correspondance. L'équipe enseignante tient à remercier les parents candidats pour leur engagement, ainsi que ceux ayant pris part au vote.

Le tableau ci-dessous récapitule les résultats de l'élection :

Parents inscrits	Nombre de votants	Bulletins nuls	Suffrages exprimés	Taux de participation
89	61	1	60	68,53 %

4 candidat(e)s se sont présenté(e)s et ont été élu(e)s, constituant une liste d'union :

TITULAIRES : , Mme GORVAN-COSSON (CM1), Mme L'AUMONIER (MS), M. LOTTEAU (CP + CM2)

SUPPLÉANTE : Mme GASCHET (MS + CE2 + CM1)

RÈGLEMENT INTÉRIEUR DE L'ÉCOLE

Le règlement intérieur de l'école, communiqué par M. PASKA aux membres du CE en amont de la réunion, est approuvé à l'unanimité. Il sera affiché sur le panneau d'affichage extérieur de l'école (plexiglas) et mis en ligne sur le portail E-Primo de l'école.

CLASSES ET EFFECTIFS

A ce jour, 60 élèves sont inscrits à l'école et 55 sont présents, répartis comme suit :

Mme MARCQ				Mme PLEIBER			M. PASKA			TOTAL
TPS	PS	MS	GS	CP	CE 1	CE 2	CE 2	CM 1	CM 2	
1	3	5	5	6	11	(5)*	(5)*	10	9	
14				17 (22)			24 (19)			55

* Les élèves de CE2 sont dans la classe de M. PASKA le matin, puis dans celle de Mme PLEIBER l'après-midi.

5 élèves ont été radiés des effectifs depuis la rentrée (2 MS, 1 GS, 1 CP, 1 CE2) et 5 nouveaux élèves feront leur rentrée en TPS en janvier. Un nouvel élève de CM2 intégrera l'école le 12 novembre.

Les parents élus souhaitent connaître les critères pris en compte par l'Inspection académique concernant les fermetures de classes. M. PASKA n'est pas en mesure de fournir de réponse, car les modalités de calcul sont complexes.

Les parents élus interrogent M. GRONDIN sur le nombre d'élèves à l'école privée. M. GRONDIN répond que les effectifs sont équilibrés entre les deux écoles, privée et publique. Il précise que les départs en sixième ont été importants cette année de part et d'autre.

EVALUATIONS NATIONALES

Du 9 au 20 septembre, les élèves du CP au CM2 ont passé des évaluations nationales en français et en mathématiques. Des rencontres avec les enseignants ont été proposées aux parents qui le souhaitent pour dresser le bilan de ces évaluations.

PROJETS PÉDAGOGIQUES

Projets communs à plusieurs classes

▪ **Education musicale** avec Loïc HERRIOT, intervenant de l'école de musique *Vibrato*, 1 fois par semaine : début des séances, axées sur le jazz cette année, le 05/01/24 pour les CE2-CM1-CM2 (20 séances de 1 heure), puis en janvier pour les CP-CE1 (16 séances de 45 minutes). Les élèves de maternelle débiteront également en janvier (12 séances de 30 minutes) sur le thème de l'eau (comptines).

▪ Participation au **Contrat Local d'Education Artistique et Culturelle** (CLEA) de la communauté de communes *Océan-Marais de Monts* :

classe de Mme MARCQ : l'eau sous toutes ses formes (visites de la Micro-Folie et de Biotope)

classe de Mme PLEIBER :

- dans le cadre d'un ciné-concert prévu avec l'ONPL (Orchestre national des Pays de la Loire), qui jouera en direct la musique d'un film avec Laurel et Hardy, les élèves rencontreront un musicien de l'Orchestre

- Visite de l'exposition « Danses maraîchines » au Daviaud.

classe de M. PASKA : projet arts plastiques avec un artiste travaillant le bois ; projet danse avec la compagnie David Rolland

M. GRONDIN informe que la programmation du CLEA et de la Micro-Folie est de très grande qualité et qu'elle est validée par de hauts-fonctionnaires du Ministère de La Culture.

▪ Séances de **natation scolaire** : *Océabul* étant fermé début décembre pour travaux (jusqu'en 2026), les séances de natation devraient se dérouler à Beauvoir selon un planning non encore validé par les communautés de communes concernées. N'ayant pas de visibilité sur ce dossier, M. le maire demande à être informé des suites données.

▪ Les classes de CP-CE1 et de maternelle se rendent à la bibliothèque du **Jardin du Vent** (NDDM) une fois par période.

Classe de TPS-PS-MS-GS

▪ L'eau constitue le fil conducteur de nombreuses activités pédagogiques en classe de maternelle cette année.

▪ A l'occasion de « La semaine du goût », les élèves ont préparé un petit déjeuner à base de produits locaux frais (fruits, pain) et ont cuisiné une pâte à tartiner sur les conseils de Mme L'AUMONIER, diététicienne-nutritionniste, que l'équipe enseignante remercie pour son intervention.

L'équipe enseignante tient à remercier la Mairie dès le début de l'année pour la mise à disposition du car municipal.

SÉCURITÉ

Au cours de l'année, l'école doit effectuer plusieurs exercices d'entraînements en lien avec des risques extérieurs majeurs. L'enjeu principal de ces exercices est de vérifier le bon déroulement des alertes et de remédier, si besoin, aux dysfonctionnements (organisation, matériel...) :

▪ **2 exercices d'alerte incendie**

▪ **2 exercices d'alerte du Plan Particulier de Mise en Sécurité (PPMS)** : 1 exercice « alerte intrusion » et 1 exercice « risques majeurs » avec confinement.

M. PASKA signale que le système actuellement en place à l'école pour l'« alerte-intrusion » n'est pas très performant et qu'il conviendrait d'en changer.

Pour rappel, M. SCHAUB, référent sécurité à l'Inspection académique, venu en visite à l'école le 15 avril 2024 pour un diagnostic sécurité, avait préconisé le remplacement du système actuel.

M. GRONDIN informe qu'une remise à jour du système sera étudiée par la municipalité.

BILAN OCCE

Mme MARCQ, mandataire OCCE pour l'école, annonce un solde de la coopérative scolaire positif, s'élevant à 1 653,59€.

PRESENTATION DE L'AMICALE LAÏQUE

Mme GODET présente l'Amicale Laïque, association à but non lucratif de type « Loi 1901 » dont l'objectif est de récolter des fonds, dont une partie des bénéfices est reversée à l'école pour le financement d'activités et de matériel pédagogiques.

A cette fin, l'Amical organise des événements festifs (fête de l'école, loto, concours de boules en bois, carnaval...) et participe à d'autres manifestations (marché de Noël, festival *A tout Vent...*).

L'Amicale organise également des événements ponctuels marquants en direction des élèves : visite du Père Noël dans les classes avec remise de chocolats, dictionnaires offerts aux futurs 6^e avec goûter.

Mme GODET informe que le Bureau a été renouvelé et que de nouveaux parents ont rejoint l'Amicale, mais insiste pour que les parents d'élèves de l'école se joignent à l'équipe pour aider lors des manifestations ponctuelles.

M. PASKA précise que la communication aux familles des informations relatives à l'Amicale sera facilitée par l'utilisation de e-primo, mais que tous les parents doivent activer leur compte. La transmission des mêmes informations en version papier dans les cahiers de liaison reste d'actualité.

M. PASKA demande à Mme GODET de lui communiquer le nouvel organigramme du Bureau ; Mme GODET demande à M. PASKA de lui communiquer les effectifs de l'école en vue de la venue du Père Noël à l'école.

L'équipe enseignante remercie l'Amicale pour l'achat d'un four pour cuisiner à l'école.

TRAVAUX

L'équipe enseignante tient à remercier vivement les services techniques de la Mairie pour les travaux réalisés dans l'école cet été et depuis la rentrée :

- peinture des murs des couloirs, du bureau de direction et des portes de l'espace maternelle
- peinture au sol de nouveaux tracés du terrain de foot (cour)
- récupération des ballons envoyés sur le toit de l'école
- perçage de balles de tennis à emboîter sur les pieds de chaises pour réduire le bruit dans les classes
- nettoyage intérieur de l'abri de jardin. Celui-ci devrait être remplacé en 2025.
- nettoyage de la cour (chaque semaine pendant l'année scolaire)
- évacuation du local poubelles
- débouchage des évacuations WC (handicapés + maternelle)
- vérification des robinets-poussoirs (sanitaires)
- Refixation des cloisons séparant les urinoirs (sanitaires garçons)
- réparation d'un store électrique (salle de motricité)
- vérification (et remplacement pour certains) des anti-pince-doigts des portes
- fixation de porte-vélos au sol (sous préau)
- vérification des fixations des vélos et trottinettes (pédales + roues)

Mme BARD informe que la chaudière de l'école a été changée.

Suite à un audit sur la consommation d'eau dans les bâtiments communaux, réalisé par la société *Vendée Eau* en 2023, la municipalité réfléchit à une solution de remplacement des robinets-poussoirs des sanitaires, dont certains dysfonctionnent. M. le Maire précise que le changement de robinetterie devrait intervenir prochainement.

EQUIPEMENT

M PASKA soumet plusieurs demandes d'équipement :

Classe de CP-CE1

- remplacer le système de fermeture / ouverture (HS) de la fenêtre
- remplacer les stores à lamelles existants par des stores en tissu coulissants, car mauvais fonctionnement
- achat d'un tabouret à roulettes pour la maîtresse

Classe de CE2-CM1-CM2

- équiper le Vidéo-Projecteur Interactif (VPI) d'enceintes adaptées, car pas de son disponible
- remplacer les stores à lamelles existants par des stores en tissu coulissants, car mauvais fonctionnement

Bureau de direction : pose d'un store en tissu coulissant sur la fenêtre

M. le Maire invite l'équipe enseignante à soumettre ses demandes en mairie dès que possible pour qu'elles puissent être chiffrées et satisfaites au plus vite.

ENTRETIEN DES LOCAUX

L'équipe enseignante se dit satisfaite de l'entretien des locaux. M. le Maire se dit satisfait de l'organisation des services au niveau du ménage.

CANTINE

Le 18 octobre, l'équipe enseignante, les représentants des parents d'élèves au Conseil d'école et les représentants de l'Amicale laïque ont été invités par la Municipalité à déjeuner à la cantine.

L'équipe enseignante remercie la Mairie pour son invitation et demande, pour 2025-2026, de décaler l'invitation à une date située après l'élection des nouveaux parents d'élèves au Conseil d'école.

Mme BARD précise que depuis la rentrée scolaire, la cantine propose un menu unique « fait maison » par la nouvelle cuisine centrale installée à l'EHPAD « Les Oyats », et ce à base de produits locaux sélectionnés. M. le maire ajoute que la nourriture a gagné en qualité.

Les parents élus font part d'un bon retour des élèves demi-pensionnaires.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à : 18h50

Fait à Notre-Dame-De-Monts, le 20 novembre 2024

La Secrétaire de séance

I. PLEIBER

Le Président du CE

L. PASKA